

**Зміни та доповнення до Колективного договору між  
роботодавцем та профспілковою організацією  
РІВНЕНСЬКОГО ВИРОБНИЧОГО  
АВТОТРАНСПОРТНОГО  
ОБ'ЄДНАННЯ**

**на 2021-2023 рр.**

**Схвалений на загальних зборах трудового колективу  
10 листопада 2021р. протокол №6**

## ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 6

зборів трудового колективу Рівненського ВАО

м.Рівне

10 листопада 2021р.

Всього працюючих - 22 чол.  
Присутні на зборах - 19чол.  
Відсутні з поважних причин - 3 чол.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Схвалення змін та доповнень до проекту колективного договору між роботодавцем і профспілковим комітетом Рівненського ВАО на 2021 – 2023 р.р.

**СЛУХАЛИ** : Голову профкому Котика В.Д. – ознайомив присутніх зі змінами та доповненнями до проекту колективного договору на 2021-2023 р.р.

**ВИСТУПИЛИ**: Ступницький П.В.. – заступник директора з виробництва.

**ПОСТАНОВИЛИ** :зміни та доповнення до колективного договору між адміністрацією і профспілковим комітетом Рівненського ВАО на 2021 – 2023 р.р. схвалити.

**ГОЛОСУВАЛИ** : « за» - 19 чол., «проти» - немає.

Голова зборів

Секретар зборів

П.В.Ступницький

Герасимчук М.А.

Копія вірна:

**п.14 розділу 5** Одному з батьків, які мають двох або більше дітей віком до 15 років, або дитину з інвалідністю, або які усиновили дитину, матері (батьку) особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, одинокій матері, батьку дитини або особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, який виховує їх без матері (у тому числі у разі тривалого перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла під опіку дитину або особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, чи одному із прийомних батьків надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів (стаття 73 Кодексу законів про працю України).

За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

**п.2.10 додатку №5 «Правила внутрішнього трудового розпорядку»** Працівник не може бути допущений до роботи без укладення трудового договору, оформленого наказом чи розпорядженням власника або уповноваженого ним органу, та повідомлення центрального органу виконавчої влади з питань забезпечення формування та реалізації державної політики з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування про прийняття працівника на роботу в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

**п.6 розділу 3** 6.7. Масовим вивільненням з ініціативи роботодавця (крім випадку ліквідації юридичної особи) є одноразове або протягом:

1) одного місяця:

вивільнення 10 і більше працівників на підприємстві, в установі та організації з чисельністю від 20 до 100 працівників;

2) трьох місяців - вивільнення 20 і більше відсотків працівників на підприємстві, в установі та організації незалежно від чисельності працівників.

**п.16 розділу 4 «Охорона праці»** Забезпечити виконання комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійним захворюванням і аваріям (додаток №7).

**п.9 розділу 5 «Трудові відносини, режим праці та відпочинку».** Графік відпусток складається на кожен календарний рік до 5 січня. Він затверджується роботодавцем за погодженням із представницьким органом і під розпис доводиться до відома всіх працівників. При складанні графіків ураховуються інтереси виробництва, особисті інтереси працівників та можливості для їхнього відпочинку. Щорічні відпустки можуть бути перенесені на інший час у випадках, передбачених законодавством та за згодою сторін.



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Додаток №1

Погоджено

Голова профспілкової організації

Штат в кількості 17.4 одиниць з  
місячним фондом заробітної  
плати 125925,00 грн.

Директор ВАО ОСС

 Микола Оксимчук



 Володимир Котик

**ШТАТНИЙ РОЗНИС**  
працівників Виробничого автотранспортного об'єднання  
на 01 вересня 2021 рок

№ №	Назва посади	Код КП	К-сть оди- ниць	Місячний посадовий оклад, грн	Всього зарплата в місяць, грн
1	Директор	1210	1	11500	11500
2	Головний бухгалтер	1231	1	10400	10400
3	Заступник директора з виробництва	1222,1	1	9000	9000
4	Начальник відділу транспорту	1226,2	1	7700	7700
5	Заступник гол. Бухгалтера	1231	1	7900	7900
6	Начальник гаража	1226,2	1	7400	7400
7	Інспектор з кадрів	3423	0,5	6100	3050
8	Механік	3115	1	7100	7100
9	Водій автотранспортних засобів	8322,2	1	7300	7300
10	Водій автотранспортних засобів	8322,2	1	6050	6050
11	Слюсар з ремонту агрегатів	7232	0,5	6050	3025
12	Сторож	9152	4,0	6050	24200
13	Прибиральник службових приміщень	9132	1	6050	6050
14	Двірник	9162	1	6050	6050
15	Сестра медична	3221	1	6800	6800
16	Технік -електрик	3113	0,2	6000	1200
17	Юрист	2421.2	0,2	6000	1200
<b>РАЗОМ :</b>			<b>17.4</b>		<b>125925</b>

Головний бухгалтер  
ВАО ОСС



Лариса Демчук



**КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ**

Щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійним захворюванням і аваріям по Рівненському виробничому автотранспортному об'єднанню на 2021-2023 р.р.

№№ п/п	Найменування заходів, робіт	Вартість робіт, тис.грн.		Ефективність заходів		Термін виконання	Особи, відповідальні за виконання
		Асигнов.	Факт.	План.	Досягн. результат		
1	Забезпечити працівників засобами колективного та індивідуального захисту (маски та дезінфікуючі засоби)	2,0				Щорічно до 15.04	Ступницький П.В.
2	Організація проведення медогляду водіїв	1,5				Щорічно до 20.04	Герасимчук М.А.
3	Придбання миючих та знешкоджуючих засобів	2,0				Щомісяця 1 числа	Ступницький П.В. Герасимчук М.А.
4	Перезарядка вогнегасників	3,0				Згідно паспортів	Ступницький П.В. Герасимчук М.А.
5	Провести реконструкцію та облаштування побутової кімнати та кімнати відпочинку для працівників ремонтної майстерні	20,0				Жовтень 2021р.	Герасимчук М.А.
6	Покращення умов праці працівників диспетчерської ( механік та мед.персонал)	10,0				Листопад 2021р.	Герасимчук М.А.
	<b>ВСЬОГО:</b>	<b>38,5</b>					

*В.Д.Котик*

Відповідальний за охорону праці **Котик В.Д.**

Прошнуровано, пронумеровано

5 (п'ять) аркушів

Гол.профкому

В.Д.Котик





**РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
УПРАВЛІННЯ ЕКОНОМІКИ МІСТА**

вул. Поштова, 2, м. Рівне, 33028, тел. (0362) 63-58-48, факс 26-66-25  
<http://www.economy.rv.ua>, e-mail: [uem@rv.uar.net](mailto:uem@rv.uar.net), код ЄДРПОУ 02739212

19.11.2021 № 08 - 573

на № \_\_\_\_\_

Рівненське виробниче  
автотранспортне об'єднання

Управління економіки міста виконавчого комітету Рівненської міської ради повідомляє, що 19.11.2021 проведено повідомну реєстрацію змін та доповнень до колективного договору між роботодавцем і профспілковою організацією Рівненського виробничого автотранспортного об'єднання на 2021-2023 роки, реєстраційний номер № 5254/151.

Звертаємо Вашу увагу, що у змінах та доповненнях до колективного договору відсутні дата підписання та підписи сторін колективного договору.

Додатково повідомляємо, що примірник змін та доповнень до колективного договору Рівненського виробничого автотранспортного об'єднання поданий на повідомну реєстрацію в паперовому вигляді, залишено на зберіганні в реєструючому органі та відповідно до п. 7 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 № 115 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 768) буде оприлюднено на офіційному сайті управління економіки міста виконавчого комітету Рівненської міської ради.

Начальник управління

Володимир ЛИПКО