

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

*між адміністрацією та профспілковим комітетом
Комунального некомерційного підприємства «Центр
первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний»
Рівненської міської ради*

На 2021-2025 роки

Реєстраційний номер 5228/125 від 11.08.2021

СХВАЛЕНІ
на конференції
трудового колективу
22.03.2023р
Протокол №1
Чинні з 01.04.202

Враховуючи вимоги статті 97 КЗпП України, ст. 6, 15 Закону України «Про оплату праці» від 24.03.1995 року №108/95, Указу Президента України від 18.06.2021 року №261/2021 «Про заходи щодо підвищення конкурентоспроможності закладів охорони здоров'я та забезпечення додаткових гарантій для медичних працівників», договору про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій, з метою забезпечувати здійснення розрахунку справедливого співвідношення між заробітною платою медичних працівників та керівного складу закладів охорони здоров'я, диференціації заробітної плати з урахуванням обсягів, складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації працівника внести наступні зміни:

1. пункт 5.1.2 Розділу 5 «Формування, регулювання і захист заробітної плати» викласти у новій редакції:

«Своєчасно затверджувати штатний розпис і посадові оклади працівників за діючими схемами».

2. пункт 5.1.16 Розділу 5 «Формування, регулювання і захист заробітної плати» викласти у новій редакції:

«За суміщення професій (посад) та розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт працівникам, які виконують такі додаткові обов'язки встановлюються доплати.

Професіоналам, фахівцям, технічним службовцям та робітникам за розширення зони обслуговування, збільшення обсягу виконуваних робіт, виконання на підприємстві поряд зі своєю основною роботою додаткової роботи за іншою професією (посадою) встановлюється доплата.

За високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність, напруженість в роботі може встановлювати надбавки.

Конкретний розмір надбавок та доплат для працівника встановлюється наказом головного лікаря підприємства.

В разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни ці надбавки скасовуються чи зменшуються згідно Положення про преміювання працівників КНП «ЦІМСД «Ювілейний» РМР».

3. Додаток №3 до колективного договору «Перелік професій, посад, зайнятість в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за ненормований робочий день» викласти в новій редакції (додається).

4. У додатку №5 «Положення про преміювання працівників Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради» викласти в новій редакції наступні пункти:

4.1. «пункт 1.1. розділу 1 «Загальні положення»: «Положення про преміювання працівників Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради (далі – Положення) розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, ст. 75 Господарського кодексу України, Законів України «Про оплату праці», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», НАКАЗУ Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства охорони здоров'я України «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» від 05.10.2005 р. № 308/519, зареєстрованого в Міністерстві юстиції 17.10 2005 № 1209/11489, Статуту Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради Колективного договору та інших нормативно-правових актів, і показників якості роботи працівників підприємства»;

4.2. «пункт 3.2 розділу 3 «Порядок і умови преміювання»: «Підставою для нарахування премії є дані бухгалтерської та статистичної звітності та аналіз виконання показників діяльності відповідно до Положення про систему контролю якості медичних послуг (допомоги) та встановлених індикаторів оцінки якості роботи»;

4.3. «пункт 5.1 розділу 5. «Періодичні премії»: «Лікарському та середньому медичному персоналу з надання первинної медичної допомоги преміювання - встановити у вигляді обов'язкової доплати залежно від доходу практики первинної медичної допомоги у розмірі:

- для лікарів педіатрів, терапевтів, лікарів загальної практики-сімейний лікар в розмірі 16% доходу практики ПМД;
- для сестер медичних та сестер медичних загальної практики – сімейної медицини в розмірі 8 % доходу практики ПМД (становить 50% від премії лікаря, з яким вони безпосередньо працюють). На час відсутності лікаря розмір премій сестер медичних та сестер медичних загальної практики – сімейної медицини проводиться з розрахунку середньорічної премії за умови продовження виконання функціональних обов'язків з задекларованим населенням. Понижувальні коефіцієнти застосовуються згідно роз'яснень НСЗУ.

Премії не нараховуються:

- для лікарів ЗПСМ – кількість підписаних декларацій менше 600;
- для лікарів терапевтів - кількість підписаних декларацій менше 700;
- для лікарів педіатрів - кількість підписаних декларацій менше 300.

Преміювання працівників по індикаторах якості проводити щомісячно та щоквартально відповідно до наказу по закладу»;

4.4. «пункт 5.3 розділу 5. «Періодичні премії»: «Проводити засідання комісії по преміюванню у разі робочої необхідності.»
Зміни набувають чинності з 01.04.2023р.

«ПОГОДЖУЮ»

Голова ППО

КНП «ЦІМСД «Ювілейний» РМР

Олег КОЛОС

« 21 березня 2023 р.



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Головний лікар

КНП «ЦІМСД «Ювілейний» РМР

Вікторія ПОКОЄВЧУК

« 21 березня 2023 р.



Додаток № 3
до колективного договору

«ПОГОДЖУЮ»

Голова ЦПО
КНП «ЦСМСТ «Ювілейний» РМР
Олег КОЛОС
« 22 » березня 2023 р.



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Головний лікар
КНП «ЦСМСТ «Ювілейний» РМР
Вікторія ПІКОЄВЧУК
« 22 » березня 2023 р.



ПЕРЕЛІК

професій, посад, зайнятість в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за ненормований робочий день

№ п/п	Найменування професій та посад	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів
1.	Заступник головного лікаря з економічних питань	7
2.	Діловод	7
3.	Головний бухгалтер	7
4.	Заступник головного бухгалтера	7
5.	Бухгалтер	7
6.	Економіст	7
7.	Адміністратор системи	7
8.	Менеджер з антикризового управління	7
9.	Менеджер з персоналу	7
10.	Фахівець з питань цивільного захисту	7
11.	Сестра господиня	7
12.	Провідний інженер	7
13.	Завідувач господарства	7
14.	Юрисконсульт	7
15.	Інженер з охорони праці	7

ПРОТОКОЛ № 1

КОНФЕРЕНЦІЇ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА "ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ "ЮВІЛЕЙНИЙ" РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПО ВНЕСЕННЮ ЗМІН В КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР

«22» березня 2023 року

місто Рівне

Кількість працюючих : 230 чол.

Кількість делегатів -46 чол. (список додається)

Кількість присутніх -46 чол.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Прийняття рішення про обрання Головуючого та Секретаря конференції та визначення форми голосування.
2. Про введення в дію Постанови КМ України від 13. 01 2023р №28 «Деякі питання оплати праці медичних, фармацевтичних працівників та фахівців з реабілітації державних та комунальних закладів охорони здоров'я»
3. Внесення зміни до додатку 3 Колективного договору «Перелік професій, посад, зайнятість в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за ненормований робочий день», а саме: включити в список професії юрисконсульта та інженера з охорони праці та визначення кількості днів додаткової щорічної відпустки

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ:

1. По першому питанню порядку денного

Слухали: Тимошук Надію Петрівну, яка запропонувала обрати Головуючим конференції __Колоса Олега Павловича__ Секретарем – Хуснуліну Ірину Ростиславівну , а також запропонувала визначити, що голосування на конференції відбудеться у відкритій формі.

Голосували:

«за» - 45 чол.

«проти» -0 чол.

«утримались» -1 чол.

Рішення прийнято.

Ухвалили:

Обрати Головуючим конференції _ Колоса Олега Павловича _, Секретарем _ Хуснуліну Ірину Ростиславівну _ та визначили, що голосування на конференції відбудеться у відкритій формі.

2. По другому питанню порядку денного

Слухали: Заступника головного лікаря КНП «ЦПМСД «Ювілейний» РМР Лясковець Олену Ігорівну про введення в дію Постанови КМ України від 13. 01 2023р №28 «Деякі питання оплати праці медичних, фармацевтичних працівників та фахівців з реабілітації державних та комунальних закладів охорони здоров'я» про внесення слідуючих змін в колективний договір:

Враховуючи вимоги статті 97 КЗпП України, ст. 6, 15 Закону України «Про оплату праці» від 24.03.1995 року №108/95, Указу Президента України від 18.06.2021 року №261/2021 «Про заходи щодо підвищення конкурентоспроможності закладів охорони здоров'я та забезпечення додаткових гарантій для медичних працівників», договору про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій, з метою забезпечувати здійснення розрахунку справедливого співвідношення між заробітною платою медичних працівників та керівного складу закладів охорони здоров'я, диференціації заробітної плати з урахуванням обсягів, складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації працівника внести наступні зміни:

1. пункт 5.1.2 Розділу 5 «Формування, регулювання і захист заробітної плати» викласти у новій редакції:

«Своєчасно затверджувати штатний розпис і посадові оклади працівників за діючими схемами».

2. пункт 5.1.16 Розділу 5 «Формування, регулювання і захист заробітної плати» викласти у новій редакції:

«За суміщення професій (посад) та розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт працівникам, які виконують такі додаткові обов'язки встановлюються доплати.

Професіоналам, фахівцям, технічним службовцям та робітникам за розширення зони обслуговування, збільшення обсягу виконуваних робіт, виконання на підприємстві поряд зі своєю основною роботою додаткової роботи за іншою професією (посадою) встановлюється доплата.

За високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність, напруженість в роботі може встановлювати надбавки.

Конкретний розмір надбавок та доплат для працівника встановлюється наказом головного лікаря підприємства.

В разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни ці надбавки скасовуються чи зменшуються згідно Положення про преміювання працівників КНП «ЦПМСД «Ювілейний» РМР».

3. У додатку №5 «Положення про преміювання працівників Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради» викласти в новій редакції наступні пункти:

3.1. «пункт 1.1. розділу 1 «Загальні положення»: «Положення про преміювання працівників Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради (далі – Положення) розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, ст. 75 Господарського кодексу України, Законів України «Про оплату праці», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», НАКАЗУ Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства охорони здоров'я України «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» від 05.10.2005 р. № 308/519, зареєстрованого в Міністерстві юстиції 17.10 2005 № 1209/11489, Статуту Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради Колективного договору та інших нормативно-правових актів, і показників якості роботи працівників підприємства»;

3.2. «пункт 3.2 розділу 3 «Порядок і умови преміювання»: «Підставою для нарахування премії є дані бухгалтерської та статистичної звітності та аналіз виконання показників діяльності відповідно до Положення про систему контролю якості медичних послуг (допомоги) та встановлених індикаторів оцінки якості роботи»;

3.3. «пункт 5.1 розділу 5. «Періодичні премії»: «Лікарському та середньому медичному персоналу з надання первинної медичної допомоги преміювання - встановити у вигляді обов'язкової доплати залежно від доходу практики первинної медичної допомоги у розмірі:

- для лікарів педіатрів, терапевтів, лікарів загальної практики-сімейний лікар в розмірі 16% доходу практики ПМД;
- для сестер медичних та сестер медичних загальної практики – сімейної медицини в розмірі 8 % доходу практики ПМД (становить 50% від премії лікаря, з яким вони безпосередньо працюють). На час відсутності лікаря розмір премій сестер медичних та сестер медичних загальної практики – сімейної медицини проводиться з розрахунку середньорічної премії за

умови продовження виконання функціональних обов'язків з задекларованим населенням. Понижувальні коефіцієнти застосовуються згідно роз'яснень НСЗУ.

Премії не нараховуються:

- для лікарів ЗПСМ – кількість підписаних декларацій менше 600;
- для лікарів терапевтів - кількість підписаних декларацій менше 700;
- для лікарів педіатрів - кількість підписаних декларацій менше 300.

Преміювання працівників по індикаторах якості проводити щомісячно та щоквартально відповідно до наказу по закладу";

3.4. «пункт 5.3 розділу 5. «Періодичні премії»: «Проводити засідання комісії по преміюванню у разі робочої необхідності.»

Зміни набувають чинності з 01.04.2023р.

Голосували:

- «за» - 45 чол.
- «проти» -0 чол.
- «утримались» -1 чол.

Рішення прийнято.

Ухвалили: прийняти зміни до колективного договору в цілому.

По третьому питанню порядку денного:

Слухали: Тимошук Надію Петрівну яка запропонувала включити професії юристконсульта та інженера з охорони праці в список додатка 3 Колективного договору «Перелік професій, посад, зайнятість в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за ненормований робочий день»

Долика Миколу Миколайовича про розгляд кількості днів додаткової щорічної відпустки: юристконсульта, інженера з охорони праці та фахівця з питань цивільного захисту додатка 3 Колективного договору «Перелік професій, посад, зайнятість в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за ненормований робочий день»

Голосували:

- «за» - 45 чол.
- «проти» -0 чол.
- «утримались» -1 чол.

Рішення прийнято.

Ухвалили: включити в Додаток №3 до колективного договору «Перелік професій, посад, зайнятість в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за ненормований робочий день» професії юристконсульта та інженера з охорони праці та надати щорічну додаткову відпустку юристконсульту,

інженеру з охорони праці та фахівцю з питань цивільного захисту в кількості 7 днів, та викласти Додаток 3 в новій редакції (додається).

Додаток № 3
до колективного договору

ПЕРЕЛІК

професій, посад, зайнятість в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за ненормований робочий день

№ п/п	Найменування професій та посад	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів
1.	Заступник головного лікаря з економічних питань	7
2.	Діловод	7
3.	Головний бухгалтер	7
4.	Заступник головного бухгалтера	7
5.	Бухгалтер	7
6.	Економіст	7
7.	Адміністратор системи	7
8.	Менеджер з антикризового управління	7
9	Менеджер з персоналу	7
10	Фахівець з питань цивільного захисту	7
11	Сестра господиня	7
12	Провідний інженер	7
13	Завідувач господарства	7
14	Юрисконсульт	7
15	Інженер з охорони праці	7

Оскільки порядок денний вичерпано, Конференція трудового колективу _КНП «ЦПМСД «Ювілейний»РМР ___ закрыта.

Підписи:

Головуючий конференції _____

Секретар конференції _____



Олег КОЛОС

Ірина ХУСНУЛІНА

**СПИСОК ДЕЛЕГАТІВ КОНФЕРЕНЦІЇ ТРУДОВОГО
КОЛЕКТИВУ
КНП ЦПМСД «ЮВІЛЕНІЙ» РМР
22.03.2023 р.**

№ п/п	П.І.Б.	посада	примітка
1	Покоєвчук Вікторія Михайлівна	Головний лікар	
2	Долик Микола Миколайович	Заступник головного лікаря з мед.обс. населення	
3	Хуснулліна Ірина Ростиславівна	Головна с/м	
4	Дука Валентина Іванівна	Менеджер з антикризового управління	
5	Лясковець Олена Ігорівна	Заступник головного лікаря з економ.питань	
6	Тимошук Надія Петрівна	Менеджер з персоналу	
7	Колос Олег Павлович	Завідувач амбулаторії «Тинне»	
8	Грязнова Ірина Ігорівна	Статистик медичний	
9	Сачева Анна Олексіївна	Лікар -терапевт	
10	Правник Валентина Василівна	Сестра медична	
11	Смолійчук Світлана Олексіївна	сестра медична	
12	Стецишин Ольга Михайлівна	Завідувач амб. «Пересопницька»	
13	Сисонюк Наталія Леонідівна	Лікар-педіатр	
14	Мудрик Оксана	Лікар-педіатр	

	<i>Сергіївна</i>		
15	<i>Мельничук Ірина Юріївна</i>	<i>Сестра медична</i>	
16	<i>Смолійчук Марія Олександрівна</i>	<i>Старша сестра медична амбулаторії «Пересопницька»</i>	
17	<i>Галело Тетяна Василівна</i>	<i>Старша сестра медична амб. №5</i>	
18	<i>Онищук Людмила Василівна</i>	<i>Лікар ЗП-СЛ</i>	
19	<i>Грицак Людмила Василівна</i>	<i>Завідувач амб. №2</i>	
20	<i>Новосад Валентина Миколаївна</i>	<i>Старша сестра медична амб. №2</i>	
21	<i>Болкун Галина Василівна</i>	<i>Сестра медична ЗП-СМ</i>	
22	<i>Мельничук Оксана Іванівна</i>	<i>Лікар ЗП-СЛ</i>	
23	<i>Журомська Ольга Дмитрівна</i>	<i>Реєстратор медичний</i>	
24	<i>Андрошулік Катерина</i>	<i>Сестра-господиня</i>	
25	<i>Барса Валентина Іванівна</i>	<i>Завідувач амб. №4</i>	
26	<i>Плиска Віктор Володимирович</i>	<i>Завідувач господарством</i>	
27	<i>Тимошук Олесь Миколайович</i>	<i>Інженер</i>	
28	<i>Федюшко Тетяна Володимирівна</i>	<i>Старша с/м амб. №4</i>	
29	<i>Ступницька Вікторія Олегівна</i>	<i>Керівник відділу інфекційного контролю</i>	
30	<i>Сіліпіна Ольга Іванівна</i>	<i>Заступник головного бухгалтера</i>	
31	<i>Коваль Наталія Олексіївна</i>	<i>Біолог</i>	
32	<i>Мельничук</i>	<i>Сестра господиня</i>	

	<i>Наталія Миколаївна</i>		
<i>33</i>	<i>Демчук Марія Ростиславівна</i>	<i>Лікар ЗП-СЛ</i>	
<i>34</i>	<i>Хованська Марина Анатоліївна</i>	<i>Завідувач амб.№3</i>	
<i>35</i>	<i>Гедьфалві Світлана Миколаївна</i>	<i>Заступник головного лікаря з ЕТН</i>	
<i>36</i>	<i>Крам Алла Василівна</i>	<i>Старша с/м амб. № 3</i>	
<i>37</i>	<i>Власюк Оксана Володимирівна</i>	<i>С/м ЗПСМ</i>	
<i>38</i>	<i>Патлан Наталія Олексіївна</i>	<i>Зав.амбул.№ 1</i>	
<i>39</i>	<i>Рухер Наталія Миколаївна</i>	<i>Старша с/м амб. № 1</i>	
<i>40</i>	<i>Приходько Ольга Миколаївна</i>	<i>С/м ЗПСМ</i>	
<i>41</i>	<i>Лукомська Світлана Сергіївна</i>	<i>С/м ЗПСМ</i>	
<i>42</i>	<i>Сайко Алла Василівна</i>	<i>С/м</i>	
<i>43</i>	<i>Стасюк Валентина Олексіївна</i>	<i>Фельдшер- лаборант</i>	
<i>44</i>	<i>Ільчук Тамара Василівна</i>	<i>реєстратор мед.</i>	
<i>45</i>	<i>Яремчук Наталія Дмитрівна</i>	<i>реєстратор мед.</i>	
<i>46</i>	<i>Морозько Катерина Володимирівна</i>	<i>реєстратор мед.</i>	

Головуючий конференції


Олег Колос

Секретар конференції


Ірина Хуснуліна



У цьому документі прошнуровано
та пронумеровано 13 (тринадцять) аркушів

Головний лікар

Вікторія Покоєвчук



О. Колос П.П.

Олег Колос



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ

вул. Поштова, 2, м. Рівне, 33028, тел. (0362) 63-58-48, факс 26-66-25
<http://www.economy.rv.ua>, e-mail rivne.der@gmail.com, код ЄДРПОУ 02739212

04.04.2023 № 08 - 226

на № _____

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» «Ювілейний» Рівненської міської ради

Про повідомну реєстрацію змін до колективного договору

Департамент економічного розвитку Рівненської міської ради повідомляє, що 04.04.2023 проведено повідомну реєстрацію змін до колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради на 2021–2025 роки, реєстраційний номер № 5433/54.

Додатково повідомляємо, що примірник змін до колективного договору Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги «Ювілейний» Рівненської міської ради, поданий на повідомну реєстрацію в паперовому вигляді, залишено на зберіганні в реєструючому органі та відповідно до п. 7 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 № 115 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 768) буде оприлюднено на офіційному сайті департаменту економічного розвитку.

Директор департаменту

Володимир ЛИПКО